

«Утверждаю»
 Заведующий МАДОУ «Детский сад №355»
 г.Казани
 _____ А.А.Габдрахманова

**План мероприятий по улучшению условий и охраны труда
 на 2026-2030 годы**

№	Наименование мероприятий	Срок реализации	Ответственные
1	Организация обучения по охране труда сотрудников ДОУ, руководителей и ответственных лиц учреждения	Постоянно 1 раз в 3 года	Ответственные за охрану труда.
2	Приемка образовательного учреждения к началу учебного года	Ежегодно июль-август	Администрация ДОУ
3	Комиссионное изучение состояния оборудования и инвентаря спортивного зала, спортивных и игровых площадок ДОУ и оформление акта по утвержденной форме	Ежегодно август	Администрация ДОУ
4	Проведение организационных мероприятий специальной оценки условий труда в ДОУ.	Постоянно	Администрация ДОУ
5	Обеспечение организации и проведения диспансеризации сотрудников ДОУ.	Ежегодно	Администрация ДОУ
6	Проведение вводного инструктажа со всеми вновь принятыми сотрудниками.	Постоянно	Ответственные за охрану труда
7	Обеспечение средствами индивидуальной защиты сотрудников ДОУ.	Постоянно	Администрация ДОУ
8	Проведение бесед по правилам поведения с воспитанниками школы.	Постоянно	Педагоги ДОУ
9	Осуществление регулярного контроля за выполнением санитарно-гигиенических требований согласно СанПиНа: - санитарно-гигиеническое состояние ОУ, пищеблока, световой, питьевой, воздушный режимы групповых помещений, музыкального залов и других помещений; - соблюдение санитарно-гигиенических требований	В течение года	Администрация ДОУ
10	Соблюдение мер безопасности в группах и других помещений.	В течение года	Педагоги
11	Изучение сотрудниками инструкций по технике безопасности, по пожарной безопасности и электробезопасности.	В течение года	Ответственные за охрану труда
12	Организация изучения правил распорядка образовательного учреждения (устава учреждения). Разъяснение необходимости в обеспечении строгого выполнения правил внутреннего распорядка и дисциплины в ДОУ.	Сентябрь	Ответственные за охрану труда, воспитатели
13	Расследование всех случаев травматизма, произошедших с воспитанниками, сверка их количества со случаями травм,	Расследование по мере	Члены комиссии по расследованию, оформлению и учету

	зарегистрированных в травм пункте в соответствии с действующим законодательством.	получения травмы	несчастных случаев
14	Проведение практических занятий при возникновении ЧС (Месячник безопасности, День защиты детей от ЧС), антитеррористической и пожарной безопасности,	Август-сентябрь, апрель-май	Администрация, ответственные за охрану труда
15	Проведение родительских собраний по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди воспитанников.	Сентябрь, май, ноябрь, март	Администрация, педагоги, медицинский работник.
16	Организация и проведение Всемирного Дня охраны труда	Ежегодно Апрель	Администрация ДОУ
17	Организация информационного обеспечения по безопасности на информационных стендах и сайтах учреждения	В течение года	Администрация ДОУ
18	Обеспечение представления статистической отчетности о состоянии условий и охраны труда в системе «Барс»	Ежеквартально	Ответственные за охрану труда, руководитель учреждения .
19	Обеспечение представления статистической отчетности о состоянии условий охраны труда в органы государственной статистики	Ежегодно	Администрация ДОУ
20	Участие в конкурсах по охране труда	Постоянно	Администрация ДОУ

Сведения о подписях:

Документ подписан

Организация: МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД №355
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА С ТАТАРСКИМ ЯЗЫКОМ ВОСПИТАНИЯ И
ОБУЧЕНИЯ" МОСКОВСКОГО РАЙОНА Г.КАЗАНИ

Имя подписанта: Габдрахманова Альфия Аюповна

Сертификат: 134620035651223375743885382884387802053

Срок действия сертификата: 28.04.2027

Дата подписания: 04.05.2026, 08:31:18

Идентификатор ЭДО 019df175-eb15-7508-8e1b-2b16f623b269

К

Документ передан через ELMA365

Идентификатор документа: 019df177-8bb7-765b-ac39-c2eec2559429

К